

Pemanfaatan Akuntansi untuk Menyelesaikan Transaksi Keuangan Sistem Penjualan dan Pembelian Menggunakan Aplikasi Myob pada Gumilang Jaya Fotocopy

Alamsyah Zulkifli

Alam.zull03@gmail.com

Abstrak

Tujuan_ untuk mengetahui dan menerapkan sistem penjualan dan pembelian menggunakan aplikasi myob pada fotocopy gumilang jaya.

Desain/Metode_ Metode penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif deskriptif.

Temuan_ pemanfaatan akuntansi dilakukan dengan menerapkan MYOB dengan harapan mengurangi resiko terjadinya kerugian terhadap perusahaan akibat kesalahan pada sistem pencatatan

Implikasi_ Masih banyak kerugian akibat kesalahan pencatatan yang dimana pencatatan masih menggunakan metode manual.

Originalitas_ Penelitian tentang pemanfaatan akuntansi untuk menyelesaikan transaksi keuangan sistem penjualan dan pembelian menggunakan aplikasi MYOB pada gumilang jaya fotocopy belum dilakukan di tempat yang sama

Tipe Penelitian_ Studi Empiris

Kata Kunci : Sistem penjualan, Sistem pembelian, Aplikasi MYOB

I. Pendahuluan

Era globalisasi pada seperti zaman sekarang ini semua telah berubah menjadi lebih modern dan perkembangan teknologi juga sangat pesat, fenomena ini pastinya sangat berimbas pada perkembangan seluruh aspek bidang usaha sehingga komputerisasi sudah merupakan tuntutan yang mendasar pada saat ini. kebutuhan akan informasi yang cepat, tepat dan akurat sangat diperlukan sebagai pertimbangan proses pengambilan keputusan selanjutnya. Dalam hal ini, usaha dagang yang merupakan salah satu instansi penting dalam instansi lain juga membutuhkan pengolahan informasi yang optimal supaya memberikan pelayanan yang terbaik bagi instansi lain maupun konsumen.

Pemanfaatan dari perkembangan teknologi dapat diterapkan sebagai faktor pendukung kinerja perusahaan. Salah satunya ketersediaan komputer pada perusahaan, bertujuan untuk menggantikan segala aktivitas yang sebelumnya dikerjakan secara manual oleh para pegawai menjadi dikerjakan menggunakan sistem komputerisasi (Penggunaan Aplikasi MYOB). Sehingga dapat mempermudah para pegawai dalam mengerjakan segala keperluan perusahaan.

Untuk menunjang kemajuan suatu perusahaan, Gumilang Jaya photocopy yang belum menerapkan sistem komputerisasi. Sebuah komputer memerlukan suatu perangkat lunak untuk mendukung hasil akhir yang kita inginkan.

Dengan adanya sistem yang terkomputerisasi, maka informasi dapat lebih mudah dan cepat untuk didapatkan, karena informasi usaha yang penting dan tidak dapat dipisahkan dari usaha untuk peningkatan manajemen usaha kearah yang lebih maju. Informasi yang tepat dan akurat dapat membantu dalam pengembangan suatu perusahaan.

Menurut salah satu pegawai di gumilang jaya fotocopy mengatakan bahwa sistem Penjualan dan pembelian yang dilakukan oleh bagian Penjualan dan pembelian pada Gumilang Jaya Fotocopy

sering terjadi berbagai masalah, dikarenakan sistem penjualan dan pembelian yang digunakan belum terkomputerisasi secara keseluruhan. Berbagai masalah yang terjadi pada sistem penjualan dan pembelian di Gumilang Jaya Fotocopy, Sering terjadi kesalahan dalam proses pencatatan, pengecekan dan perhitungan maupun pengontrolan jumlah barang karena dalam pengolahan data masih dilakukan secara manual. Data ini didapat dari hasil wawancara dengan salah satu pegawai bernama joni di gumilang jaya fotocopy.

Laporan penjualan dan pembelian tidak pernah dibuatkan, sehingga sulit untuk mengetahui jumlah penjualan dan pembelian dalam kurun waktu tertentu. Kemungkinan terjadi kesalahan pencatatan dan penghitungan atas transaksi yang terjadi.

Berdasarkan permasalahan dan latar belakang di atas, penulis akan melakukan penelitian dengan judul "PEMANFAATAN AKUNTANSI UNTUK MENYELESAIKAN TRANSAKSI KEUANGAN SISTEM PENJUALAN DAN PEMBELIAN MENGGUNAKAN APLIKASI MYOB PADA GUMILANG JAYA FOTOCOPY"

II. Kajian Teori

Sistem Akuntansi

American Institute of Certified Public Accounting (AICPA) dalam Hendriksen (2000), mendefinisikan akuntansi sebagai

"seni pencatatan, penggolongan, dan pengiktisaran dengan cara tertentu dan dalam ukuran moneter, transaksi, dan kejadian-kejadian yang umumnya bersifat keuangan dan termasuk menafsirkan hasil-hasilnya."

Sistem Penjualan

Menurut mulyadi menjelaskan bahwa (Mulyadi, 2008),

"Penjualan merupakan kegiatan yang dilakukan oleh penjual dalam menjual barang atau jasa dengan harapan akan memperoleh laba dari adanya transaksi-transaksi tersebut dan penjualan dapat diartikan sebagai pengalihan atau pemindahan hak kepemilikan atas barang atau jasa dari pihak penjual ke pembeli."

Sistem Pembelian

Menurut mulyadi menjelaskan bahwa (Mulyadi, 2008: 299)

"Sistem akuntansi pembelian adalah suatu sistem yang digunakan dalam perusahaan untuk pengadaan barang yang diperlukan oleh perusahaan. Transaksi pembelian dapat digolongkan menjadi dua; pembelian lokal dan pembelian impor. Pembelian lokal adalah pembelian dari pemasok dalam negeri, sedangkan impor adalah pembelian dari pemasok luar negeri."

Menurut Soemarso (2009:205) Pembelian adalah

"proses transaksi antara pihak yang membutuhkan atau mengelola aktiva produktif, barang dagangan dan barang jasa lainnya dengan pihak supplier, dimana transaksi tersebut dapat dilakukan tunai maupun kredit dengan atau tanpa syarat."

Aplikasi MYOB

a. Pengertian *Software* MYOB accounting

Menurut Setiyono (dikutip Pradhana, 2013:79) mengungkapkan bahwa

"MYOB Accounting merupakan salah satu software komputerisasi data akuntansi sehingga untuk bisa menguasai MYOB Accounting dengan mengetahui dasar komputer, siswa tidak akan kaget ketika pertama kali mengoperasikan MYOB."

Selanjutnya menurut Supriyanta, (2015:9).

"MYOB atau Mind Your Own Business merupakan salah satu software akuntansi berbasis komputer yang dibuat oleh MYOB Limited Australia. Software ini dapat digunakan untuk perusahaan jasa, dagang, industri menengah ke bawah, maupun perusahaan besar".

Rinawati menjelaskan bahwa (Rinawati et al., 2017),

“MYOB adalah singkatan dari *Mind Your Own Business*, yang berarti mengelola transaksi keuangan kita sendiri. Secara umum, fungsi MYOB sama dengan program akuntansi lainnya, yaitu bekerja pada siklus akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan yang disediakan oleh MYOB Accounting. Tiga versi MYOB yang beredar di Indonesia yaitu MYOB Basic, MYOB Accounting, MYOB Premier. MYOB Basic adalah varian MYOB yang paling sederhana dan paling terjangkau. Tidak disarankan untuk digunakan pada perusahaan dengan transaksi yang rumit dan ingin memiliki laporan keuangan yang lengkap. Di MYOB Basic, tidak tersedia modul Inventory, modul Pembelian, kartu stok atau laporan hutang, dan tidak dapat dikirim ke excel secara otomatis. Sementara itu, MYOB Accounting telah dilengkapi dengan fitur untuk melacak stok. Secara konseptual, akuntansi disebut sebagai catatan persediaan perpetual. Oleh karena itu, setiap perpindahan barang akan dilacak (barang masuk sebagai akibat dari pembelian atau retur penjualan dan barang keluar sebagai akibat dari penjualan atau retur pembelian). Terakhir, MYOB Premier adalah varian dengan fitur terlengkap. Perbedaan rata-rata antara MYOB Premier dan MYOB Accounting adalah fasilitas di MYOB Premier untuk menangani transaksi *multicurrency*, fasilitas untuk melacak transfer antar gudang, dan fasilitas multiu.”

b. Fitur Fitur MYOB

Aplikasi MYOB *Premier* Versi 18 menyediakan 7 (tujuh) modul yang ditampilkan dalam sebuah *Command Centre*. Ketujuh modul tersebut memiliki sub modul dan fungsi masing-masing sebagai berikut:

1. Accounts

Modul *accounts* digunakan untuk mengatur akun-akun yang digunakan, melakukan transfer dana antar akun yang bertipe bank, dan mencatat transaksi yang terjadi dalam bentuk jurnal yang tidak dapat diinput pada modul-modul lainnya.

Beberapa sub modul yang ada di dalam modul *Accounts*, antara lain:

- a. *Accounts List*, digunakan untuk mengolah nama dan nomor akun-akun yang akan digunakan dalam pembuatan data MYOB.
- b. *Record Journal Entry*, digunakan untuk mencatat transaksi yang tidak dicatat melalui modul *Banking*, *Sales*, dan *Purchases*. *Record Journal Entry* mempunyai fungsi yang sama seperti jurnal umum pada akuntansi manual.
- c. *Send to Accountant*, digunakan untuk menyimpan atau mengirim laporan keuangan secara periodik ke akuntan yang ditunjuk oleh perusahaan.
- d. *Transfer Money*, digunakan untuk mengirim dana ke suatu akun tertentu.
- e. *Company Data Auditor*, digunakan untuk memeriksa data perusahaan.
- f. *Business Insights*, digunakan untuk menganalisis informasi keuangan utama menggunakan berbagai tabel dan grafik interaktif.
- g. *Transaction Journal*, digunakan untuk melihat hasil transaksi yang dibuat.

2. Banking

Digunakan untuk mencatat penerimaan dan pengeluaran kas secara tunai dengan menggunakan cek. Untuk transaksi yang bersifat non tunai tidak diperbolehkan dicatat dalam modul ini. Modul *Banking* dapat merekonsiliasi akun-akun cek, sehingga saldo akun-akun cek perusahaan sesuai dengan rekening koran yang dimiliki oleh bank atau perusahaan lain.

Berikut ini beberapa sub modul yang ada pada modul *Banking*:

- a. *Spend Money*, digunakan untuk mencatat pengeluaran kas.
- b. *Receive Money*, digunakan untuk mencatat penerimaan kas.
- c. *Bank Register*, digunakan untuk mengetahui pencatatan bank.
- d. *Reconcile Accounts*, digunakan untuk melihat dan merekonsiliasi akun.
- e. *Print Cheques*, digunakan untuk mencetak cek keluar
- f. *Print/Email Remittance Advices*, digunakan untuk mencetak atau mengirim remiten (pengeluaran

kas)

- g. *Prepare Bank Deposit*, digunakan untuk menyimpan transaksipenerimaan melalui cek.
- h. *Transaction Journal*, digunakan untuk melihat hasil transaksi yang telah dibuat.

3. *Sales*

Digunakan untuk mencatat penjualan secara tunai maupun kredit, retur penjualan dan mencetak atau mengirim faktur penjualan maupun penerimaan piutang. Penjualan terbagi menjadi dua, yaitu penjuala barang dagangan dan penjualan jasa (*service*). Pencatatan penjualan dapat berpengaruh pada pendapatan kas jika penjualan dilakukan secara tunai dan dapat juga berpengaruh pada piutang dagang jika penjualan dilakukan secara kredit.

Berikut ini beberapa sub modul yang ada pada moduk *Sales*:

- a. *Sales Register*, digunakan untuk melihat daftar penjualan, penerimaan dari penjualan, retur penjualan dan daftar lain yang berhubungan dengan penjualan.
- b. *Enter Sales*, digunakan untuk mencatat transaksi penjualan barang atau jasa.
- c. *Receive Payments*, digunakan untuk mencatat penerimaan dari penjualan dan piutang dari konsumen atau pelanggan.
- d. *Print/Email Statements*, digunakan untuk mencetak atau mengirim faktur penjualan kepada pelanggan yang masih memiliki saldo di akhir bulan.
- e. *Print/Email Invoices*, digunakan untuk mencetak atau mengirim faktur penjualan. *Print Receipts*, digunakan untuk mencetak atau mengirim tanda terima penerimaan piutang.
- f. *Transaction Journal*, digunakan untuk melihat hasil transaksi yang telah dibuat.

4. *Time Billing*

Digunakan untuk mencatat informasi aktivitas yang dilakukan oleh perusahaan yang berhubungan dengan penagihan untuk karyawan, pemasok atau pelanggan.

Beberapa sub modul yang terdapat dalam modul *Time Billing* adalah sebagaiberikut:

- a. *Activities List*, digunakan untuk membuat informasi aktivitas yang dilakukan oleh perusahaan.
- b. *Enter Activity Slip*, digunakan untuk mencatat slip aktivitas yang dilakukan oleh perusahaan sebagai catatan/arsip.
- c. *Activity Log*, digunakan untuk menampilkan dan meninjau informasiaktivitas yang telah dicatat oleh perusahaan.
- d. *Prepare Time Billing Invoice*, digunakan untuk mencatat faktur-fakturwaktu penagihan untuk pelanggan.
- e. *Transaction Journal*, digunakan untuk melihat hasil transaksi yang telah dibuat.

5. *Purchase*

Digunakan untuk mencatat aktivitas-aktivitas yang berhubungan dengan pembelian, baik pembelian secara tunai maupun kredit.

Beberapa sub modul yang ada di dalam modul *Purchases*, antara lain:

- a. *Purchases Register*, digunakan untuk menampung rekapitulasi transaksi yang berkaitan dengan aktivitas transaksi pembelian.
- b. *Enter Purchases*, digunakan untuk mencatat transaksi pembelian baik secara tunai maupun kredit.
- c. *Pay Bills*, digunakan untuk mencatat pembayaran-pembayaran dari pembelian yang belum terbayarkan (utang usaha/dagang) kepada pemasok.
- d. *Print/Email Purchase Orders*, digunakan untuk mencetak atau mengirim lewat email faktur-faktur pembelian yang belum terbayar.
- e. *Print Cheque*, digunakan untuk mencetak cek yang berhubungan dengan pembelian, pembayaran utang, serta retur pembelian.

6. *Inventory*

Digunakan untuk membuat kartu persediaan, membuat produk, perubahan bentuk produk, mencatat selisih persediaan, serta menetapkan harga beli dan harga jual barang. Transaksi yang menyebabkan perubahan pada nilai persediaan adalah pembelian, penjualan (termasuk retur) dan kerusakan barang. Transaksi tersebut akan menyebabkan perubahan saldo pada rekening: Kas/Bank, Persediaan, Piutang, Utang, dan Harga Pokok Penjualan.

Beberapa sub modul yang ada di dalam modul *Inventory*, antara lain:

- a. *Item Register*, digunakan untuk menampilkan rekapitulasi data produk yang ada pada perusahaan.
- b. *Item List*, digunakan untuk menampilkan data persediaan barang.
- c. *Build Items*, digunakan untuk mencatat barang yang tersusun dari beberapa jenis item atau merakit barang.
- d. *Auto Build Items*, fungsinya sama dengan *Build Items* hanya saja barang yang dibuat komposisinya sudah standar.
- e. *Adjust Inventory*, digunakan untuk mencatat selisih persediaan barang karena rusak, hilang, berkurang atau habis karena penguapan, tumpah dan sebagainya.
- f. *Set Item Price*, digunakan untuk mencatat harga jual barang yang dimiliki perusahaan.
- g. *Count Inventory*, digunakan untuk mencatat hasil perhitungan fisik persediaan atau melakukan penyesuaian nilai dan kuantitas sejumlah item persediaan.
- h. *Receive Items*, digunakan untuk mencatat penerimaan barang tanpa melalui proses *Quote* maupun *Order*.
- i. *Locations*, digunakan untuk mencatat lokasi penyimpanan barang.
- j. *Move Items*, digunakan untuk mencatat perpindahan barang dari satu gudang ke gudang lainnya.
- k. *Transaction Journal*, digunakan untuk melihat hasil transaksi yang telah dibuat.

7. *Card File*

Digunakan untuk mencatat data-data, seperti data pelanggan, pemasok dan karyawan. Pada modul *Card File* terdapat sub modul sebagai berikut:

- a. *Card List*, digunakan untuk melihat dan membuat daftar orang atau perusahaan seperti daftar pelanggan, pemasok dan karyawan.
- b. *Contact Log*, digunakan untuk rekapitulasi seluruh kontak yang pernah dilakukan.
- c. *Print Mailing Labels*, digunakan untuk mencetak file mailing label untuk individu atau perusahaan yang terdapat dalam file kartu.
- d. *Create Personalised Letters*, digunakan untuk membuat file *Mail Merge* yang berisi informasi tentang orang atau perusahaan pada file kartu.

c. Keunggulan MYOB

- a. Keunggulan aplikasi MYOB Accounting menurut (Kartasuro Supriyanta, Atun Yulianto, Sa'diyah Noor Novita Alfisahrin, 2015) adalah penggunaannya mudah dipahami untuk dipelajari, lebih fleksibel dan dapat digunakan langsung tanpa membutuhkan syarat sebelum memulai. (Komputer, 2015) menjelaskan bahwa keunggulan MYOB Accounting adalah penggunaannya mudah dimengerti, data yang dihasilkan lebih cepat dengan memiliki tingkat keamanan bagi user.
- b. Pengolahan data akuntansi membutuhkan penginputan satu kali demi menghasilkan output dari transaksi transaksi yang ada. Informasi keuangan yang dihasilkan lebih cepat dan akurat jika dibandingkan dengan yang digunakan manual. Apabila terjadi kesalahan dalam penginputan data keuangan, MYOB akan langsung menunjukkan kodenya dan harus dilakukan penginputan yang benar sampai tidak ada kesalahan lagi.

- c. MYOB Accounting akan menghasilkan data yang teliti sehingga tidak terdapat kesalahan dalam laporan keuangan baik neraca, laba rugi dan perubahan modal.
- d. MYOB memiliki kata sandi sehingga hanya orang yang memiliki akses yang bisa melakukan pengimputan data. MYOB Accounting Menurut Pramono (2005) Memberikan fasilitas dalam membuat kata sandi demi mengamankan file yang dimiliki, sehingga yang telah menggunakan kata sandi maka MYOB Accounting akan memunculkan tampilan ulang untuk memasukkan kata sandi tersebut dan jika kata sandi yang dimasukkan salah, maka MYOB Accounting akan memunculkan kata sandi anda salah.

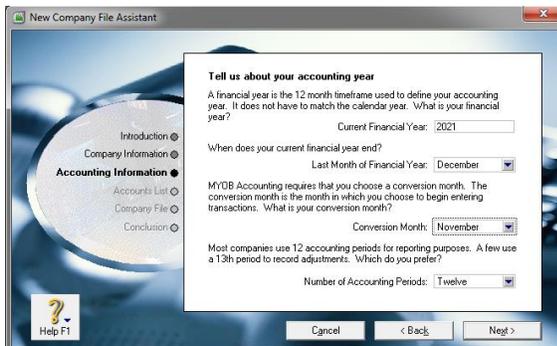
III. Metode Penelitian

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan metode kualitatif deskriptif yang dimana peneliti melakukan pengumpulan data dengan cara observasi, wawancara dan studi pustaka.

IV. Hasil Dan Pembahasan

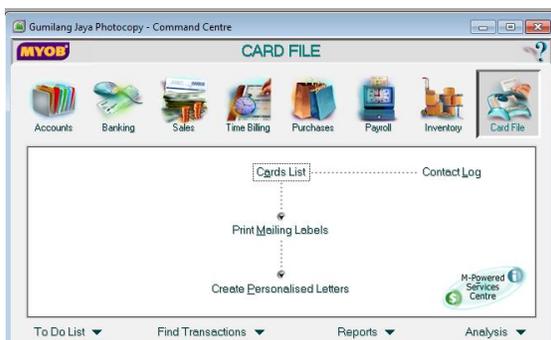
Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan oleh peneliti, dalam sub bab ini akan dibahas lebih rinci dan jelas mengenai sistem penjualan dan sistem pembelian menggunakan aplikasi MYOB sebagai berikut.

- a. Tampilan layar entry periode perusahaan



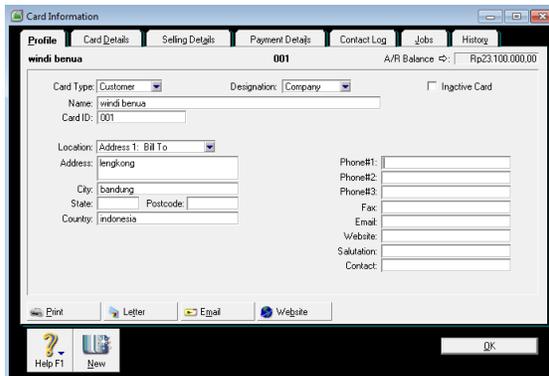
Gambar 4.1 Entry periode perusahaan

- b. Tampilan layar menu awal



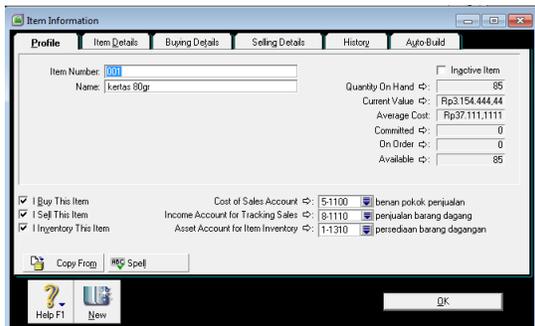
Gamar 4.2 Menu layar MYOB

- c. Tampilan layar entry data pelanggan

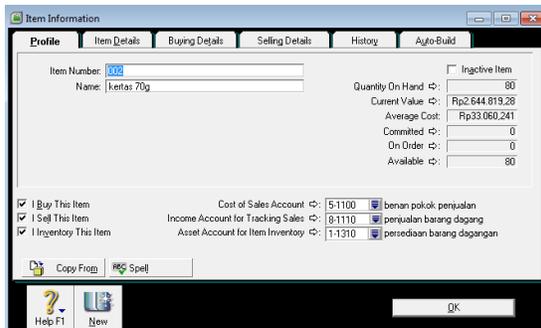


Gambar 4.3 Data Pelanggan

d. Tampilan layar entry data barang

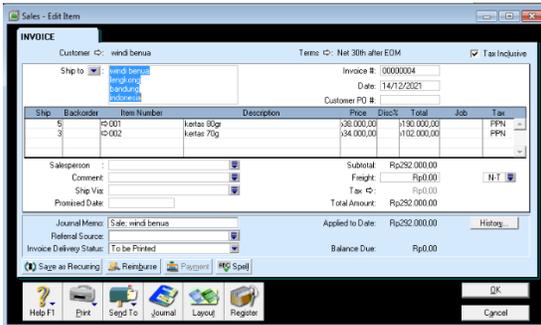


Gambar 4.4 Data Kertas 80gr



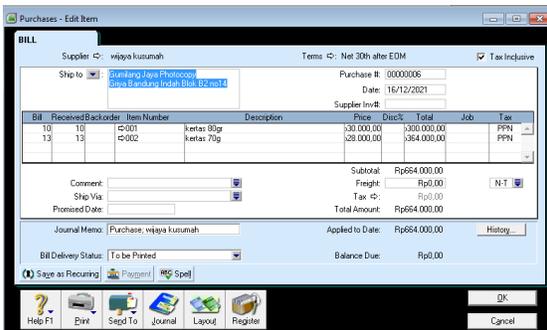
Gambar 4.5 Data Kertas 70rg

e. Tampilan layar entry transaksi penjualan



Gambar 4.6 Transaksi Penjualan

f. Tampilan layar entry data pembelian



Gambar 4.7 Transaksi Pembelian

g. Tampilan layar cetak jurnal penjualan dan jurnal penerimaan kas
1) jurnal penjualan



Gambar 4.8 Jurnal Penjualan

2) jurnal penerimaan kas



Gambar 4.9 Jurnal Penerimaan Kas

h. Tampilan layar cetak jurnal pembelian dan jurnal pengeluaran kas
1) jurnal pembelian



Gambar 4.10 Jurnal Pembelian

2) jurnal pengeluaran kas



Gambar 4.11 Jurnal Pengeluaran Kas

pemanfaatan akuntansi dilakukan dengan menerapkan MYOB dengan harapan mengurangi resiko terjadinya kerugian terhadap perusahaan akibat kesalahan pada sistem pencatatan saat ini yang mana pencatatan di Photocopy Gumilang Jaya masih menggunakan pencatatan manual.

V. Penutup**a. Kesimpulan**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sistem penjualan dan sistem pembelian pada Gumilang Jaya Photocopy. Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan maka dapat ditarik kesimpulan diantaranya sebagai berikut.

- a. Tampilan layar entry, menunjukkan pengaturan periode keuangan yang dapat diatur sesuai dengan periode keuangan yang ada di gumilang jaya photocopy.
- b. Tampilan layar menu awal, menunjukkan fitur fitur yang dapat digunakan pada aplikasi MYOB.
- c. Tampilan layar entry data pelanggan, menunjukkan kolom kolom data pelanggan yang dibutuhkan perusahaan dan item yang di beli oleh pelanggan beserta harga item.
- d. Tampilan layar entry data barang, bermaksud menunjukkan harga mulai dari harga modal membeli barang serta harga yang ingin dijual pada pelanggan.
- e. Tampilan layar entry layar transaksi penjualan, menunjukkan kolom kolom yang berisi nama pelanggan yang membeli, barang yang dibeli, dan harga barang.
- f. Tampilan layar entry data pembelian, menunjukkan kolom kolom yang sama seperti harga pembelian barang.
- g. Tampilan layar cetak jurnal penjualan, Tampilan ini menunjukkan apa saja transaksi dari masing masing kartu pelanggan.
- h. Tampilan layar cetak jurnal pembelian, menunjukkan data berupa tanggal transaksi pembelian dari supplier hingga masuk ke dalam stok data barang.

b. Saran**1) bagi perusahaan**

peneliti menyarankan pemanfaatan akuntansi dengan memanfaatkan aplikasi MYOB sebagai media pencatatan yang lebih mutakhir dan lebih terkomputerisasi.

2) Bagi Peneliti Selanjutnya

diharapkan dapat meneliti variabel lain yang memberikan kontribusi terhadap sistem penjualan dan sistem pembelian dan faktor-faktor lain yang berhubungan dengan sistem penjualan dan sistem pembelian.

Daftar Pustaka

- Hendriksen, Eldon, S. 2000. Accounting Theory. Penerbit Salemba Empat, Jakarta, Kam, Vernom. 1990. Accounting Theory. Second Edition. John Willey & Sons. Singapore.
- Mulyadi. 2008. Sistem Akuntansi, Edisi Keempat. Jakarta: Salemba Empat.
- Rinawati, T., Puspitasari, D., & Lestari, H. S. (2017). AN ANALYSIS OF STUDENT'S COMPREHENSION LEVEL ON MYOB ACCOUNTINGBASED ACCOUNTING APPLICATION. Economics & Business Solutions Journal, 1(2).
- Soemarso. 2009. Akuntansi Suatu Pengantar. Buku ke-2. Edisi 5. Jakarta: Salemba Empat.
- Supriyanta, Atun Yulianto, Sa'diyah Noor Novita Alfishahrin, dan Duwi Priyatno. 2015. 4 In 1 Aplikasi Akuntansi yang Paling Dibutuhkan. Yogyakarta: MediaKom.